



BON DE RESERVATION ONE DAY 2018

A COMPLETER ET A PHOTOCOPIER (conservez l'original avec les CGU)
ET A ENVOYER A L'ADRESSE SUIVANTE :
Le Fleury, 5 rue de bouchain - 59111 Wavrechain-sous-Faulx

Votre réservation sera effective après confirmation de notre part.
Ce document n'a pas valeur de bon d'échange et ne peut être considéré
comme une preuve de paiement.

COORDONNEES

(tous les champs sont obligatoire)

Nom du groupe :

Rue :

CP : BP : Ville :

Tel : Fax :

E-mail :

Contact : Monsieur Madame

Nom : Fonction :

RESERVATION ENTREE

(Centre de loisirs et scolaire)

Enfants de 1 an* jusqu'à 15 ans inclus (mini 20 enfants) 09.50€ x enf. = €

1 accompagnateur gratuit pour 8 enfants payants 00.00€ x pers. = 00,00 €

Accompagnateur supplémentaire 09.50€ x pers. = €

SOUS-TOTAL = €

DATE

(sous réserve de disponibilité)

Date de la visite : / / 2018

RESTAURATION

(Optionelle)

Réservation obligatoire 5 jours avant votre visite

A EMPORTER DANS LE PARC

MENU «BOX ENFANTS» (enfant -12 ans) 05.00€ x enf. = €

Frites - Nuggets - sauces - Caprisun (20cl) - yaourt à boire - jouet

MENU FLEURBY 07.50€ x pers. = €

Frites moyenne - hamburger steak haché 120gr - sauces - boisson 33cl

SOUS-TOTAL = €

REGLEMENT

ENTREES + RESTAURATION = €

Espèces Chèques Carte Bancaire Mandat administratif (veuillez indiquer ci-dessous l'adresse précise de facturation)

J'accepte et déclare avoir pris connaissance des conditions générale de vente au verso

CONDITIONS GENERALES DE VENTE POUR LES GROUPES

1- Conditions de réservation :

Toute commande précise obligatoirement le nombre de titres d'entrée et, le cas échéant, le nombre de couverts commandés.

La réservation doit être effectuée trois (3) semaines au moins avant la venue du groupe et être confirmée par le service de réservation en fonction des disponibilités.

Dans le cas où un groupe se présenterait directement aux caisses d'entrée du Parc le Fleury, sans avoir préalablement réservé ou commandé ses billets auprès du service réservation, il ne sera pas garanti de pouvoir accéder dans l'enceinte du parc.

2- Tarification :

Les tarifs de billetterie pour les groupes sont applicables pour tout achat de titre d'entrée aux espaces de loisirs du parc Le Fleury, pour les groupes composés d'un minimum de 20 personnes payantes, pour un accès à une date déterminée.

3- Modalités de paiement :

Les factures définitives émises par la SAS TEO sont exigibles dès leur date d'émission.

Pour les personnes morales de droit public, le règlement par mandat administratif est effectué sur le fondement de l'engagement de règlement matérialisé par le bon de commande adressé par le client au service de réservation de la SAS TEO. La facture devra être soldée sous 30 jours à compter de sa date d'émission.

En ce qui concerne la billetterie datée, le solde est payable immédiatement aux caisses du parc Le Fleury, le jour de la visite.

4- Modification du fait du client :

Les demandes de modification de réservation doivent être effectuées par écrit. De convention expresse, modifications acceptées selon celles qui ont l'objet d'un accord écrit de la part du service réservation de la SAS TEO.

Lorsqu'une modification de réservation, dûment acceptées par le service réservation de la SAS TEO génère une augmentation de prix, le montant supplémentaire est intégré directement dans la facture.

En cas de demande de modification à la baisse du nombre de participants, le montant de la facture sera ajusté en conséquence.

5- Annulation :

Toute annulation totale d'une commande doit être notifiée par écrit au service de réservation de la SAS TEO.

Dans le cas où l'annulation totale de la commande est notifiée moins de trois (3) jours avant la date de la visite, la commande initiale sera due en totalité.

Dans le cas où l'annulation de la commande est notifiée plus de trois (3) jours avant la date de la visite, la commande initiale sera due à cinquante pourcent (50%).

Ces conditions ne s'appliquent pas en cas d'alerte orange vérifiée par les autorités compétentes.

Signature :

